**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ**

**для участия в конкурсе по формированию управленческого кадрового резерва второго уровня и кадрового резерва на ключевые должности АО «ЮТЭК-ХМР»**

Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, направляет в адрес АО «ЮТЭК-ХМР» (628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Барабинская д.7) следующие документы:

1. заявление на участие в конкурсе с указанием возможной целевой должности (по установленной форме);
2. справку-объективку;
3. согласие кандидата на обработку персональных данных (по установленной форме);

4) рекомендацию-согласие непосредственного руководителя на участие кандидата в конкурсе с предложениями по возможным целевым должностям (по установленной форме);

Прием документов кандидатов будет осуществляться в рабочие дни: **с 23 января по 25 февраля 2019 года** (кроме субботы, воскресенья, праздничных дней).

Время приема документов: **с 8-00 до 12-00, с 13-00 до 16-00**.

Контакты сотрудников, осуществляющих прием документов:

Ефимова Ирина Викторовна, тел.: 8(3467)364-490, e-mail: yutekkhm@mail.ru

Силкова Людмила Николаевна, тел.: (3467)364-490, e-mail: [LSIL@mail.ru](mailto:LSIL@mail.ru)